

**Документы, регламентирующие деятельность Муниципального учреждения культуры
«Межпоселенческая Централизованная библиотечная система»
Тоншаевского муниципального района Нижегородской области**

Нормативно-регламентирующая документация

Нормативно-правовая база библиотеки определяет развитие ее ресурсов. В Уставе закреплены юридический статус, задачи, принципы и функции деятельности библиотеки, источники финансирования, имущественные отношения между организацией и учредителем, порядок управления, реорганизации и ликвидации.

Принятые в библиотеке положения определяют юридический статус и порядок деятельности библиотеки или библиотечной системы как субъектов права, ее взаимоотношения с пользователями, регламентируют полномочия определенных органов, их структуру и функции.

Правила устанавливают порядок какого-либо вида деятельности, отражают специфические аспекты деятельности библиотеки или библиотечной системы.

В качестве основного обязательного документа, определяющего характер взаимоотношений библиотеки и пользователей, а также правовой режим ее деятельности, выступают Правила пользования библиотекой.

- **Устав МУК «МЦБС»**
- **Муниципальное задание МУК «МЦБС»**
- **Правила внутреннего трудового распорядка МУК «МЦБС»**
- **Правила пользования муниципальной библиотекой**
- **Положение об оплате труда работников культуры Тоншаевского муниципального района Нижегородской области**
- **Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников МУК «МЦБС»**
- **Положение о структурных подразделениях**
- **Должностные инструкции**
- **Кодекс этики и служебного поведения работников МУК «МЦБС»**
- **Положение о порядке проведения аттестации**
- **Трудовые договора**
- **Штатное расписание**
- **График отпусков**
- **Приказы директора**
- **Коллективный договор**
- **Административные регламенты предоставления муниципальной услуги:**
 - ✓ **«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, библиотечным базам данных»;**
 - ✓ **«Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах».**
- **Положение об оказании платных услуг**
- **Положение о системе нормирования труда МУК «МЦБС»**
- **Положение о порядке и правилах работы с персональным компьютером в библиотеке**
- **Положение по работе с персональными данными пользователей**
- **Инструкция о мерах пожарной безопасности в библиотеке**
- **Инструкция по охране труда для библиотекаря**
- **Паспорт библиотеки**
- **Руководство по краеведческой деятельности МУК «МЦБС»**
- **Перечень услуг библиотеки**

- **Согласие читателя на обработку персональных данных**
- **Стандарт качества предоставления государственной (муниципальной) услуги «Организация библиотечно-информационного обслуживания населения»**
- **Стандарт предоставления услуги по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки, в том числе по обеспечению их безопасности и комфортного пребывания в библиотеке**
- **Технический паспорт библиотеки**

Внутрибиблиотечные регламентирующие документы

В МУК «МЦБС» есть пакет документов, регулирующих разные направления ее деятельности:

- **Договор на информационное обслуживание МБА и ЭДД**
- **Соглашение о сотрудничестве с учреждениями, организациями**
- **Положение о внестационарном библиотечном обслуживании населения**
- **Положение о сайте МУК «МЦБС»**
- **Положение о надомном обслуживании лиц с ограниченными возможностями**
- **Паспорт Генерального алфавитного каталога**
- **Паспорт систематического каталога (СК)**
- **Паспорт электронного каталога библиотеки АИБС «Моя библиотека»**
- **Положение о системе каталогов и картотек.**
- **Положение о Совете по справочно-поисковому аппарату**
- **Положение о справочно-библиографическом аппарате**

Документы по работе с фондом

Формирование библиотечного фонда, учет и работа с ним – основополагающие условия существования и активной деятельности библиотеки. Инструкции и положения - основа для специалистов отдела комплектования в работе с библиотечным фондом.

- **Инструкция об учете библиотечного фонда**
- **Инструкция по работе с обязательным экземпляром документов**
- **Инструкция по исключению и перераспределению документов из фондов**
- **Инструкция по организации проверки библиотечных фондов**
- **Инструкция по работе с отказами в муниципальных библиотеках**
- **Инструкция по работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»**
- **Инструкция по отбору и учету материалов групповой обработки**
- **Инструкция по учету электронных документов**
- **Положение о едином библиотечном фонде**

- **Положение о комиссии по сохранности библиотечных фондов**
- **Положение о Совете по комплектованию библиотечных фондов**
- **Положение о сохранности единого библиотечного фонда**
- **Положение об отделе комплектования и обработки документ**
- **Формы документации по учету библиотечного фонда**

Приложения

Документы о дарах и пожертвованиях

- **Договор о добровольном пожертвовании**
- **Положение о работе с дарами**
- **Положение о работе с пожертвованиями**

Исключение (списание) из библиотечного фонда

- **Акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда**